

MOD. 4

Autorizzazioni al transito

STRUTTURE RICETTIVE ALBERGHIERE ED EXTRA- ALBERGHIERE (comunicazione dati clienti)

**Al Comandante della Polizia Locale
di Acireale**

Oggetto: Richiesta autorizzazione al transito di cui all'art. 17 del Disciplinare per la gestione delle Zone a traffico limitato (ZTL).

Il sottoscritto.....

nato in..... il.....

residente in.....

via..... n.....

codice fiscale.....

recapito telefonico.....

email....., nella qualità di titolare della struttura

ricettiva.....

con sede in.....

ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2001, **COMUNICA** che in data.....

si è presentato alla predetta struttura il seguente signore con veicolo al seguito:

sig.....

residente in....., con veicolo targato.....

che ha provveduto a sole operazione di carico scarico bagagli con sosta max di 30 m.

a cui è stato consegnato il pass n..... per il transito in ZTL durante il periodo di permanenza in città, con consegna dello stesso alle ore.....del..... e ritiro dello stesso alle ore.....del.....

Dichiara di aver reso edotto il consegnatario del pass delle prescrizioni imposte e riportate sullo stesso pass e che in particolare l'autorizzazione al transito non lo abilita alla sosta o alla fermata lungo il percorso per raggiungere la struttura ricettiva e che la sosta per il carico e scarico del veicolo ha un tempo massimo di 30 minuti, previa esposizione del disco orario. Allega, a tal fine:

- 1) il proprio documento di identità
- 2) documento fiscale attestante il soggiorno del cliente

Acireale,.....

L'interessato/a per presa visione
dell'informativa in materia di protezione dei
dati personali riportata sul retro.

firma

Informativa resa ai sensi del D.Lgs. n. 2003/196 e del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR)

Il Comune di Acireale, nella persona del Titolare, informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.20063 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che:

1-Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Acireale, nella persona del Sindaco pro tempore, con sede in Via Lancaster, 13 - 95024 Acireale - Tel. 095895111 - pec: protocollo.comune.acireale@pec.it

2-Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) e contatti

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Acireale è raggiungibile al seguente indirizzo email: dpo@comune.acireale.ct.it.

3-Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali vengono trattati per l'adempimento degli obblighi istituzionali del Comune di Acireale quali - a mero titolo esemplificativo - la disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni, l'accessibilità dei servizi ed informazioni e l'implementazione dell'Agenda Digitale derivante dall'applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale.

I dati personali forniti dagli utenti saranno trattati coerentemente ai servizi offerti dal Comune di Acireale, esclusivamente in qualità di autorità pubblica nell'esecuzione del proprio compito istituzionale.

4-Luogo e modalità del trattamento

I dati sono trattati esclusivamente nel territorio Italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

Il trattamento dei dati connessi ai servizi offerti dal sito istituzionale del Comune di Acireale avviene per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità prefissate dall'utente stesso al quale sono riservate tutte le misure minime di sicurezza (e di riservatezza) volte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ovvero accessi non autorizzati.

I dati personali forniti dagli utenti possono essere utilizzati per altre operazioni di trattamento in termini compatibili con gli scopi della raccolta come ad esempio l'invio, mediante posta elettronica, di comunicazioni istituzionali e di pubblica utilità o di Protezione Civile.

I dati personali degli utenti che richiedono documenti o materiale informativo (newsletter, risposte a quesiti, atti e provvedimenti, ecc.) sono utilizzati solo per eseguire il servizio o la prestazione richiesta e non sono oggetto di cessione o diffusione.

Non è previsto l'uso di trattamenti automatizzati o processi decisionali automatizzati o volti a profilare il fruitore del sito istituzionale del Comune di Acireale.

5-Tipologia dei dati trattati e destinatari

Le categorie dei dati trattati nonché le categorie dei destinatari a cui si riferiscono i dati sono riportate nel Registro dei Trattamenti disponibile presso la sede del Comune di Acireale.

6-Periodo di conservazione

I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità sopra indicate ("principio di limitazione della conservazione", art.5, del Regolamento UE) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge.

7-Trasferimento dei dati all'estero

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dello Spazio Economico Europeo

8-Diritti dell'interessato

I diritti dell'interessato (rif. articoli 15÷21 del Regolamento UE) possono essere esercitati in qualsiasi momento e si riassumono nel diritto:

- di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che lo riguardano, e l'accesso agli stessi;
- di ottenere la rettifica dei dati senza ingiustificato ritardo, inclusa l'integrazione dei dati;
- di ottenere la cancellazione dei dati;
- di ottenere la limitazione del trattamento e la comunicazione di eventuale revoca della stessa;
- alla portabilità dei dati;
- di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Quanto sopra fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.